



РЕШЕНИЕ

от «16» мая 2009г.

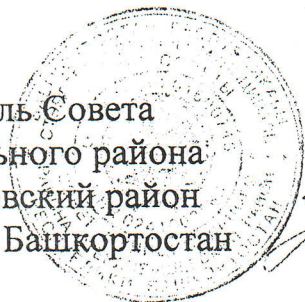
№ 9-4

Об утверждении Положения о платных услугах, предоставляемых населению библиотеками МБУ «Районная межпоселенческая библиотека» муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан

В соответствии с законом РФ от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской федерации о культуре», постановлением Правительства РФ от 26.06 1995 года № 609 «Об утверждении положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», Совет муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан решил:

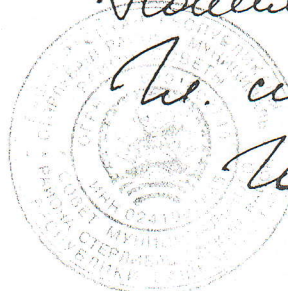
1. Утвердить Положение о платных услугах, предоставляемых населению библиотеками МБУ «Районная межпоселенческая библиотека» муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан (прилагается).

Председатель Совета
муниципального района
Стерлибашевский район
Республики Башкортостан



Ю.Х.Рысаев

Копия верна:



И. секретарь Совета № 9
Гад. З. Гареева

Утверждено
решением Совета муниципального района
Стерлибашевский район
Республики Башкортостан
« 16 » мая 2009 г.
№ 9-4

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах, предоставляемых населению
библиотеками МБУ «Районная межпоселенческая библиотека»
муниципального района Стерлибашевский район

1. Настоящее Положение является локальным актом и регулирует порядок и условия предоставления дополнительных платных услуг пользователям библиотек Муниципального бюджетного учреждения «Районная межпоселенческая библиотека» муниципального района Стерлибашевский район (далее – МБУ «РМБ»).

Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Гражданским кодексом РФ
- Бюджетным кодексом РФ
- ФЗ «Основы законодательства РФ о культуре»
- ФЗ «О библиотечном деле»
- Законом РБ « О библиотечном деле»
- Уставом МБУ «Районная межпоселенческая библиотека» муниципального района Стерлибашевский район
- Правилами пользования библиотеками МБУ «РМБ» МР Стерлибашевский район.

2. Платные услуги оказываются МБУ «РМБ» заинтересованным пользователям в качестве деятельности, разрешенной Уставом МБУ «РМБ», в рамках внебюджетного финансирования и являются формой инициативной хозяйственной деятельности МБУ «РМБ».

3. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам в целях:

- реализации их права на удовлетворение дополнительных потребностей в сфере культуры, образования и информации;
- расширения спектра предоставляемых услуг и оказания эффективной помощи пользователям библиотек;
- повышения комфортности библиотечного обслуживания населения муниципального района Стерлибашевский район; интенсивности использования имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала для обеспечения основной уставной деятельности МБУ «РМБ»;
- укрепления и развития материально - технической базы МБУ «РМБ».

4. Перечень платных услуг составляется и корректируется с учетом принципа бесплатности основной, финансируемой из бюджета деятельности, потребительского спроса и возможностей РМБ.

В Районной межпоселенческой библиотеке муниципального района Стерлибашевский район вводится платное обслуживание населения по дополнительным видам услуг.

5. Цены на предоставляемые платные услуги, устанавливаются Советом муниципального района Стерлибашевский район.

6. Инвалидам, ветеранам Великой Отечественной войны и приравненным к ним категориям платные услуги оказываются на льготной основе в размере 50 % от установленной стоимости (кроме ксерокопирования).

7. Оплата пользователем оказанных ему услуг производится наличными денежными средствами сотруднику МБУ «РМБ». Сотрудником МБУ «РМБ» пользователю выдается копия квитанции строгой отчетности.

8. Наличные денежные средства и квитанции строгой отчетности установленного образца еженедельно сдаются ответственными лицами в бухгалтерию отдела культуры Администрации муниципального района Стерлибашевский район.

9. Доходы, полученные от оказания платных услуг расходуются на восстановление книжного фонда, укрепление МТБ библиотек.

10. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несут функциональные исполнители, руководители структурных подразделений Районной межпоселенческой библиотеки муниципального района Стерлибашевский район. Контроль над оказанием дополнительных платных услуг библиотеками осуществляет директор МБУ «РМБ» муниципального района Стерлибашевский район.

11. Распорядителем доходов и расходов от оказания дополнительных платных услуг является директор МБУ «Районная межпоселенческая библиотека» муниципального района Стерлибашевский район.



Утверждаю
Начальник отдела культуры
Г.М.Казакбаева

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН

по оказанию платных услуг библиотеками
МБУК «Районная межпоселенческая библиотека»
муниципального района Стерлибашевский район

Настоящий Прейскурант разработан на основе Гражданского кодекса Российской Федерации (01.01.2008; часть IV), Устава МБУК «Районная межпоселенческая библиотека муниципального района Стерлибашевский район

№	Наименование услуг	Единица измерения	Стоимость (рублей)
1. Услуги по ксерокопированию в научных и учебных целях			
Примечание: Не подлежат ксерокопированию: - документы, не относящиеся к фонду библиотеки - книги полностью, нотные тексты (ст. 1273 ГК РФ)			
1.1	Ксерокопирование текстовых материалов. Формат А4 (1 прогон)	1 стр.	5-00
1.2	Ксерокопирование текста с иллюстрациями. Формат А4	1 стр.	6-50
1.3	Ксерокопирование фотографий и иллюстраций. Формат А4.	1 стр.	9-50
1.4	Ксерокопирование текстовых материалов. Формат А3.	1 стр.	7-50
1.5	Ксерокопирование текста с иллюстрациями. Формат А3.	1 стр.	9-00
1.6	Ксерокопирование фотографий и	1 стр.	14-00

	иллюстраций. Формат А3.		
1.7	Дополнительная коррекция размера документа и его размещение на одной стороне листа формата А4 или А3.	1 коррекция	1-00+ стоимость ксерокопии по установленно му тарифу
2. Копирование информации на электронный носитель			
Примечание. Запрещается: копирование информации из Интернета, копирование которой защищено IV частью ГК РФ.			
2.1	Копирование информации на дискету пользователя	1 дискета	4-00
2.2	Копирование информации на внешние электронные носители пользователя (выполняется сотрудником библиотеки)	до 100 М/байт далее за каждый последующи й М/байт	5-00 + 0-50
2.3.	Выдача CD по правовой тематике на дом	1 диск	бр/в сутки
3. Печать на лазерном принтере			
3.1	Черно-белая односторонняя печать текстовых материалов	1 стр.	5-50
3.2	Черно-белая односторонняя печать изображений (иллюстраций, фотографий)	1 стр.	6-00
3.3	Черно-белая двусторонняя печать текстовых материалов	1 стр.	9-00
4. Набор текста			
4.1	Набор текста	1 стр.	15-00
4.2	Набор текста, содержащего сложные	1 стр.	20-00

	элементы		
4.3	Набор текста (титульный лист)	1 стр.	5-00
4.4	Редактирование текстовых материалов пользователя (изменение шрифта, размещение текста и т.д.) - корректировка текста со сложными элементами	1 страница	0-50 1-00
5. Библиографические услуги			
5.1	Присвоение индекса ББК и авторского знака	Одно название	30
5.2	Составление библиографических списков по запросам пользователей: - к дипломным работам - к курсовым работам - к рефератам	1 список	50-00 30-00 15-00
5.3	Прием/передача разовых сообщений по электронной почте: - без приложение файлов - доплата за приложение файлов	1-100 Кб 100-500 Кб 500 Кб – 1 Мгб 1-10 Мгб	10-00 3-00 5-00 8-00 10-00
5.4	Прием/отправка факса	1 лист	10-00
6. Другие услуги			
6.1	Стоимость читательского формуляра при записи в библиотеку	1 экз.	2-00
6.2	Выдача учебной литературы на дом	Одно название	4-00 в сутки
6.3	Выдача художественной литературы на дом (ночной абонемент)	Одно название	2-00 в сутки
6.4	Выдача журналов и газет на дом	Одно название	2-00 в сутки
6.5	Просмотр журнала мод	1 журнал	3-00
6.6	Снятие копии мерок с журнала	1 модель	3-00
6.7	Выдача журнала на дом	1 журнал	6-00 в сутки
7. Сканирование			

Примечание. Разрешается сканирование произведений из фонда библиотеки, не подпадающих под действие IV части ГК РФ. Разрешается сканирование персональных материалов пользователя.

7.1	Сканирование сотрудником Библиотеки текстовых материалов	1 стр.	5-00
7.2	Сканирование сотрудником Библиотеки изображений (иллюстраций, фотографий)	1 изображение	3-00

8. Услуги Интернет

8.1	Просмотр документов из сети Интернет (с исключением копирования на электронные носители)	1 час	45-00
-----	--	-------	-------

9. КОНСУЛЬТАНТПЛЮС

Поиск материала по базам БЕСПЛАТНО

9.1	Запись информации на электронный носитель пользователя	1-50 страниц более 50 страниц	3-00 6-00
9.2	Редактирование/изменение шрифта, работа с текстом/	1 страница	2-00
9.3	Распечатка материалов	1 страница Более 10 страниц	5-00 4-50