



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» 02 2020 й.

№ 73

«10» 02 2020 г.

Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальной услуги и выполнения работ муниципальным бюджетным учреждением культуры «Районная межпоселенческая библиотека» муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан от 18.04.2011г. № 329 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)», от 30.12.2011г. № 986 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества» и Уставом муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан Администрация муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое муниципальное задание на оказание муниципальной услуги бюджетным учреждением культуры «Районная межпоселенческая библиотека» муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте ГМУ [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и на официальном сайте муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан [sterlibash.bashkortostan.ru](http://sterlibash.bashkortostan.ru).

3. Постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы Администрации муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан по социальным вопросам Шагисултанова Ф.А.

Глава Администрации



Р.К. Рахмангулов

Приложение  
к постановлению  
Администрации  
муниципального района  
Стерлибашевский район  
Республики Башкортостан  
«10» 02 2020 № 73

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на оказание муниципальной услуги и работ  
муниципальным бюджетным учреждением культуры  
«Районная межпоселенческая библиотека» муниципального района  
Стерлибашевский район Республики Башкортостан

1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районная межпоселенческая библиотека» муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан
2. Главный распорядитель средств бюджета муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан - Администрации муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан
3. Срок действия муниципального задания: 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г.

# Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

## Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категория потребителей муниципальной услуги

Физические, юридические лица

3. Показатели характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги
Способы обслуживания пользователей библиотеки	Наименование показателя	Ед. измерения	Источник информации о фактическом значении показателя
В стационарных условиях	Удовлетворенность качеством оказания услуг	94,6	Статистические данные из АИС «Статистика» - Форма № 6-НК
В стационарных условиях	Охват населения библиотечным обслуживанием	76,84%	Статистические данные из АИС «Статистика» - Форма № 6-НК

Допустимые (возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной	Показатель объёма муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги
--	--	---

услуги			
Способы обслуживания пользователей библиотеки	Наименование показателя	Ед.измерения: количество	Источник информации о фактическом значении показателя
В стационарных условиях	Количество пользователей	11031	Статистические данные из АИС «Статистика» - Форма № 6-НК
В стационарных условиях	Количество посещений	170216	Статистические данные из АИС «Статистика» - Форма № 6-НК
В стационарных условиях	Количество мероприятий	1110	Статистические данные из АИС «Статистика» - Форма № 6-НК

### 3.2 Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги:

Допустимые (возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

### 4.2. Основные процедуры оказания муниципальной услуги:

1. Проведение массовых мероприятий
2. Информационный запрос
3. Методическое обеспечение библиотечной деятельности

### 4.3. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на официальном сайте	-Информация о деятельности учреждения; -Анонсы мероприятий и выставок	По мере изменений данных
2. СМИ - печать	Информация об услуге	По мере поступления информации

3. Размещение информации в сети Интернет	- Информации о предоставлении муниципальной услуги; Информация о деятельности учреждения; - Анонсы мероприятий и выставок	По мере поступления информации, не реже одного раза в месяц
4. Информационный стенд	Правила пользования библиотекой, перечень платных услуг, план работы, объявления и т.д.	Постоянно
5. Издание рекламной продукции	Перечень услуг, контактная информация, график (режим работы библиотек), программы мероприятий, тематические буклеты	По мере необходимости

#### 4.5. Требования к квалификации и опыту персонала:

Профессиональная подготовка работников	Высшее или среднее профессиональное образование
Требования к стажу работы	Не менее одного года (при наличии специального образования - не требуется)
Периодичность повышения квалификации	1 раз в 5 лет
Иные требования	Соблюдение «Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального учреждения культуры «Районная межпоселенческая библиотека»»

#### 4.6. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

Компьютерная техника	Копировально-множительная техника
26 ПК, в т.ч. 18 - с доступом в Интернет	6 шт.

#### 4.7. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

1. Закон Российской Федерации от 29.12.1994г № 78-ФЗ «О библиотечном деле»
2. Закон о библиотечном деле РБ от 25. 07. 2001г.
3. Устав МБУК «РМБ» МР Стерлибашевский район РБ Утвержденный Постановлением Главы Администрации от 14.11.2011г.
4. Технический паспорт библиотеки.

4.8. Требования к наличию и состоянию имущества:

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
1	2
Предметы библиотечной мебели	Стеллажи, витрины, кафедры, столы , стулья и т.д.
Ресурсное обеспечение библиотеки	Нормативный объем фонда: 16 экземпляров на одного жителя; 21 - на одного читателя

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категория потребителей муниципальной услуги

Физические лица, юридические лица

3. Показатели характеризующие объём и ( или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги:

Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объёма муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	
Способы обслуживания пользователей библиотеки	Наименование показателя	Ед.измерения: количество	Источник информации о фактическом значении показателя
Вне стационара	Количество	2136	Статистические

	пользователей		данные из АИС «Статистика» - Форма № 6-НК
--	---------------	--	---

Допустимые (возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

- Федеральный закон от 29.12.1994г. 78-ФЗ «О библиотечном деле».
- Постановление главы Администрации муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан от 26.03.2012г. «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг.
- «Библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов» - Административный регламент, утвержденный постановлением Администрации муниципального района 06.11. 2019г. № 732
- Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства в муниципальном районе Стерлибашевский район Республики Башкортостан на 2018-2021годы» от 18.10.2019г. №705

##### 4.2. Основные процедуры оказания муниципальной услуги:

1. Проведение массовых мероприятий
2. Информационный запрос
3. Методическое обеспечение библиотечной деятельности

##### 4.3. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на официальном сайте	Информация об организации библиотечного обслуживания населения.	Один раз в год, по мере изменения данных.
2. СМИ - печать	Информация об услуге	По мере поступления информации
3. Размещение информации в сети Интернет	Информации о предоставлении муниципальной услуги. Информация о деятельности учреждения. - Анонсы мероприятий и выставок	По мере поступления информации ,не реже одного раза в месяц

4. Информационный стенд	Правила пользования библиотекой, перечень платных услуг, план работы, объявления и т.д.	Постоянно
5. Издание рекламной продукции	Перечень услуг, контактная информация, график (режим работы библиотек)	По мере необходимости

#### 4.5. Требования к квалификации и опыту персонала:

Профессиональная подготовка работников	Высшее или среднее профессиональное образование
Требования к стажу работы	Не менее одного года (при наличии специального образования не требуется)
Периодичность повышения квалификации	1 раз в 5 лет
Иные требования	Соблюдение «Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального учреждения культуры «Районная межпоселенческая библиотека»»

#### 4.6. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

Компьютерная техника	Копировально-множительная техника
27 ПК, в т.ч. 18-с доступом в Интернет	6 шт.

#### 4.7. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

1. Закон Российской Федерации от 29.12.1994г № 78-ФЗ «О библиотечном деле»
2. Закон о библиотечном деле РБ от 25. 07. 2001г.
3. Устав МБУК «РМБ» МР Стерлибашевский район РБ Утвержденный Постановлением Главы Администрации от 14.11.2011г.
4. Технический паспорт библиотеки.

#### 4.8. Требования к наличию и состоянию имущества:

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
1	2
Предметы библиотечной мебели	Стеллажи, витрины, кафедры, столы, стулья и т.д.
Ресурсное обеспечение библиотеки	Нормативный объем фонда: 16 экземпляров на одного жителя; 21 -на одного читателя

### Раздел 3

#### 1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

#### 2. Категория потребителей муниципальной услуги

Физические лица, юридические лица

#### 3. Показатели характеризующие объём и ( или) качество муниципальной услуги:

##### 3.1. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги:

Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объёма муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	
Способы обслуживания пользователей библиотеки	Наименование показателя	Ед. измерения: количество	Источник информации о фактическом значении показателя
Удалено через сеть Интернет	Количество посещений	14200	Статистические данные из АИС «Статистика» - Форма № 6-НК

Допустимые (возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

- Федеральный закон от 29.12.1994г. 78-ФЗ «О библиотечном деле».
- Постановление главы Администрации муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан от 26.03.2012г. «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг.
- «Библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов» - Административный регламент, утвержденный постановлением Администрации муниципального района 06.11. 2019г. № 732.
- Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства в муниципальном районе Стерлибашевский район Республики Башкортостан на 2019 - 2021годы» от 18.10. 2019г. №705.

#### 4.2. Основные процедуры оказания муниципальной услуги:

1. Проведение массовых мероприятий
2. Информационный запрос
3. Методическое обеспечение библиотечной деятельности

4.3. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на официальном сайте	Информация об организации библиотечного обслуживания населения.	Один раз в год по мере изменения данных.
2. СМИ - печать	Информация об услуге	По мере поступления информации
3. Размещение информации в сети Интернет	Информации о предоставлении муниципальной услуги. Информация о деятельности учреждения. - Анонсы мероприятий и выставок	По мере поступления информации не реже одного раза в месяц
4. Информационный стенд	Правила пользования библиотекой, перечень платных услуг, план работы, объявления и т.д.	Постоянно

5. Издание рекламной продукции	Перечень услуг, контактная информация, график (режим работы библиотек)	По мере необходимости
--------------------------------	--	-----------------------

#### 4.5. Требования к квалификации и опыту персонала:

Профессиональная подготовка работников	Высшее или среднее профессиональное образование
Требования к стажу работы	Не менее одного года (при наличии специального образования не требуется)
Периодичность повышения квалификации	1 раз в 5 лет
Иные требования	Соблюдение «Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального учреждения культуры «Районная межпоселенческая библиотека»».

#### 4.6. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

Компьютерная техника	Копировально-множительная техника
26 ПК, в т.ч. 18-с доступом в Интернет	6 шт.

#### 4.7. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

1. Закон Российской Федерации от 29.12.1994г № 78-ФЗ «О библиотечном деле»
2. Закон о библиотечном деле РБ от 25. 07. 2001г.
3. Устав МБУК «РМБ» МР Стерлибашевский район РБ Утвержденный Постановлением Главы Администрации от 14.11.2011г.
4. Технический паспорт библиотеки.

#### 4.8. Требования к наличию и состоянию имущества:

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
1	2

Предметы библиотечной мебели	Стеллажи, витрины, компьютеры, кафедры, столы , стулья и т.д.
Ресурсное обеспечение библиотеки	Нормативный объем фонда: 16 экземпляров на одного жителя ;21 - на одного читателя

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах

### Раздел 1

1.Наименование работы: Библиографическая обработка документов и создание каталогов

2. Категория потребителей работы: юридические и физические лица

3.Показатели характеризующие объём и ( или) качество работы: число записей в электронном каталоге

3.1 Показатели, характеризующие качество работы: Открытость и доступность деятельности учреждения

3.2 Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги:

Показатель, характеризующий условия выполнения работы	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы
	Наименования показателя	Ед.измерения	
В стационарных условиях	Объём электронного каталога	единица	1179
В стационарных условиях	Количество новых записей	единица	300

### Раздел 2

1.Наименование работы : Формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки

2. Категория потребителей работы: юридические, физические лица

3. Показатели характеризующие объём и ( или) качество работы:  
формирование книжного фонда

3.1 Показатели, характеризующие качество работы: Открытость и доступность деятельности учреждения

3.2 Показатели, характеризующие качество работы:

Показатель объёма муниципальной услуги	Показатели качества работы		Значение показателя качества работы
Показатели, характеризующие качество работы	Наименование показателя	Единица измерений %	Показатели характеризующие объём и ( или) качество работы
В стационарных условиях	Отношение новых поступлений к объёму	8,7%	10%

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для приостановления или отказа от исполнения муниципального задания:

Основание для приостановления	Пункт, часть, статья, реквизиты нормативного правового акта
1	2
Ликвидация учреждения	Устав МБУК «Районная межпоселенческая библиотека» муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан
Нарушение требований пожарной безопасности	Ст. 6.12 Федеральный закон о пожарной безопасности от 21.12.1994 г № 69-ФЗ

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Учреждение ежемесячно, ежеквартально в срок 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно в срок до 1 февраля отчетного финансового года предоставляет главным распорядителям средств бюджета МР Стерлибашевский район отчет об исполнении муниципального задания и пояснительную записку о выполнении показателей

3. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания:

	Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания
1	2	5
2020	8 964 300	8 964 300
2021	9 628 200	9 628 200
2022	10 203 500	10 203 500

Заместитель главы Администрации  
по финансовым вопросам, начальник  
финансового управления

*В. Г. Шарипова*



В. Г. Шарипова

2020г.

Начальник отдела экономики  
Администрации

*И. А. Туктаров*

И. А. Туктаров

2020г.

Начальник-главный бухгалтера  
МКУ «Централизованная  
бухгалтерия»

*М. М. Шарипова*

М. М. Шарипова

2020г.



Директор МБУК «Районная  
межпоселенческая библиотека»

*Р. Я. Надыршина*

Р. Я. Надыршина

2020г.

